



COMMENT ACCOMPAGNER UN COLLABORATEUR VERS LA RÉUSSITE DE LA MOTIVATION AU DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES

1 Le contexte Le contexte

Être encadrant c'est être chargé des destins professionnels de ses collaborateurs.

L'essentiel étant de capter les motivations de chacun et développer les compétences individuelles.

2 Objectif de la formation Objectif de la formation

À l'issue de cette formation, le participant sera capable :

- De savoir détecter les motivations de chacun
- D'inscrire les motivations personnelles dans un projet commun
- De coacher et accompagner vers la réussite

3 Personnes concernées Personnes concernées

Managers, encadrants, directeurs de centre de profits, cadres dirigeants, chefs d'entreprises

4 Prérequis Prérequis

Ne nécessite pas de prérequis

Durée

1 jour / 7 heures

Prix

A partir de 1 600 € HT ou formation Inter Entreprise à partir de 300 € HT / personne

PROGRAMME DE FORMATION

1. La motivation
 - a. La pyramide de Maslow
 - b. Motivation individuelle/ Motivation collective
 - c. Les facteurs de démotivation
 - d. Motivation intrinsèque et extrinsèque
 - e. La confiance en soi et en l'organisation
2. Le coaching
 - a. Faire un état des lieux. Qui sommes nous. Bilan de compétences. Où voulons nous aller
 - b. Bâtir un plan de coaching (objectif, temps, moyens, règles...)
 - c. Le deal de coaching (entretien, engagement réciproque, rythme)
3. Le plan individuel de formation : un outil précis de développement
 - a. Le bilan de compétence grâce à la grille dévaluation des savoirs
4. Les techniques pédagogiques
 - a. La réunion de formation
 - b. Sketches et jeux de rôles
 - c. Exercices et études de cas
 - d. Travail en groupe
 - e. Brainstorming
 - f. La vidéo, les tutos
 - g. Le e-Learning
 - h. L'accompagnement et la démonstration
5. La définition des objectifs (changement, responsabilisation, formation nouvelle, développement)
6. Le plan d'action et d'accompagnement (PIF) (engagement et mise en place)
7. L'analyse des résultats post PIF
8. L'engagement de continuité

Méthodes pédagogiques

Méthodes pédagogiques

- Un tour de table des attentes des participants permet d'identifier les besoins et les particularités de chaque participant
- Afin d'être la plus opérationnelle possible, la formation alterne apports théoriques et applications pratiques
- Mises en situation
- Validation des acquis par questionnaires et par mise en situation

Suivi et évaluation des résultats

Suivi et évaluation des résultats

- Document d'évaluation de satisfaction « à chaud »
- Quizz de validation des acquis
- Attestation de présence
- L'animateur contrôle tout au long de la formation le niveau des stagiaires au moyen de mises en situation et de questionnaires